|  |
| --- |
| Приложение № 7  к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а также научным и образовательным организациям на возмещение части затрат на поддержку производства льна-долгунца и (или) технической конопли  Форма |

**РЕЕСТР ДОКУМЕНТОВ**

**подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку Участником отбора в 20 \_\_ году1**

**тресты льняной и (или) тресты конопляной перерабатывающим организациям на территории Российской Федерации**

(наименование Участника отбора)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации, осуществившей закупку тресты льняной и (или) тресты конопляной | Юридический адрес организации2 | Вид деятельности (ОКВЭД), подтверждающий переработку льно- и (или) пеньковолокна, и (или) производство тресты льняной и (или) тресты конопляной2 | Дата и номер договора купли-продажи тресты льняной и (или) тресты конопляной | Дата и номер накладной (УПД), подтверждающей реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку тресты льняной и (или) тресты конопляной в 20\_\_ году1 | Масса реализованной тресты льняной и (или) тресты конопляной3, тонн | Масса тресты льняной и (или) тресты конопляной, отгруженной на переработку3, тонн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | **Треста льняная** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | | **х** | **х** | **х** | **х** |  |  |
|  | **Треста конопляная** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | | **х** | **х** | **х** | **х** |  |  |
| **ВСЕГО** | | **х** | **х** | **х** | **х** |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹данные, указанные в реестре документов, за предыдущий финансовый год, должны соответствовать первичной учетной документации Участника отбора;

² заполняется в соответствии со сведениями, содержащимися в ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

³ заполняется на основании первичных учетных документов.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)