



Управление документооборота
Аппарат Правительства
Смоленской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

26.11.2025 № 800/44-1Р
(дата)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

21.11.2025

№ 182

Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение

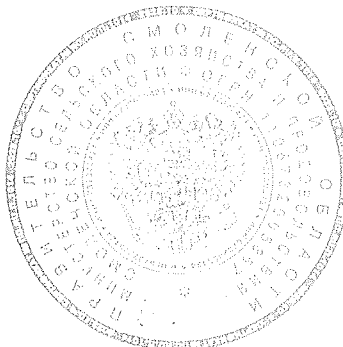
отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», областной государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928, постановлением Правительства Смоленской области от 07.02.2024 № 61 «Об отдельных вопросах предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.С. Ефремова

УТВЕРЖДЕН

приказом министра сельского хозяйства
и продовольствия Смоленской областиот «21» 11 2025 № 182

ПОРЯДОК

предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» (далее также - Программа) сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции (далее соответственно - субсидия).

1.1. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка.

1.2. В целях настоящего Порядка:

- под организациями, осуществляющими переработку льна-долгунца, понимаются организации, основным или дополнительным видом экономической деятельности, указанным в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, которых является производство продукции по подклассам 13.10 «Подготовка и прядение текстильных волокон» класса 13 «Производство текстильных изделий» и (или) 01.16 «Выращивание волокнистых прядильных культур» класса 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее - ОКВЭД 2), представляющие в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области (далее также - Министерство) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- под организациями, осуществляющими переработку молока и производство молочной продукции, понимаются организации, основным или дополнительным видами экономической деятельности которых, указанными в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, является производство продукции по подклассу 10.5 «Производство молочной продукции» класса 10 «Производство пищевых продуктов» ОКВЭД 2, представляющие в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- под организациями, оказывающими услуги в области сельского хозяйства, понимаются организации, основным или дополнительным видом экономической деятельности, указанным в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, которых является оказание услуг по подклассу 1.61 «Предоставление услуг в области растениеводства» класса 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях» ОКВЭД 2, представляющие в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- под техникой понимается сельскохозяйственная техника, указанная в разделах 1 - 4 приложения № 1 к настоящему Порядку, промышленная техника, указанная в разделе 5 приложения № 1 к настоящему Порядку, оборудование, указанное в разделах 6 и 7 приложения № 1, транспортные средства, указанные в разделе 8 приложения № 1 к настоящему Порядку, которые ранее не эксплуатировались, с момента производства (выпуска) которых и до даты приобретения прошло не более двух лет.

2. Настоящий Порядок определяет:

- категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, которым предоставляется субсидия;

- цель, условия и порядок предоставления субсидии, порядок проведения отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии, а также результат ее предоставления;

- порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

- положение об осуществлении проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также об осуществлении проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

3.1. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

(далее – сеть «Интернет», Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Сведения о субсидии направляются Министерством сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области в Министерство финансов Смоленской области для размещения на Едином портале.

4. Главным распорядителем средств субсидии является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

5. К категории Участников отбора относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, а также организации, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляющие деятельность на территории Смоленской области (далее также - Участники отбора).

5.1. К категории получателей субсидии, предоставляемой на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка, относятся Участники отбора, определенные по результатам проведения отбора на право получения субсидии (далее также - Получатели, победители отбора).

6. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции.

6.1. Размер субсидии определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку и не может превышать фактически понесенные получателем затраты на приобретение техники (без учета налога на добавленную стоимость).

Размер субсидии на технику, произведенную на территории Смоленской области, равен 50 процентам от стоимости техники (без учета налога на добавленную стоимость) независимо от вида техники и без учета предельного размера субсидии за 1 единицу техники.

6.2. Предельный размер субсидии на одного ее получателя в текущем финансовом году не должен превышать:

6.2.1. в случае приобретения техники, указанной в разделах 1 - 3, 5 - 7 приложения № 1 к настоящему Порядку, - 20 млн. рублей (за исключением техники и (или) оборудования для закладки и ухода за многолетними плодовыми насаждениями, указанной в пункте 1.18 раздела 1 приложения № 1 к настоящему Порядку);

6.2.2. в случае приобретения техники и (или) оборудования для закладки и ухода за многолетними плодовыми насаждениями, указанной в пункте 1.18 раздела 1 приложения № 1 к настоящему Порядку, - 5 млн. рублей;

6.2.3. в случае приобретения техники, указанной в разделах 1, 2 и 4 приложения № 1 к настоящему Порядку, получателями, занимающимися молочным скотоводством, - 30 млн. рублей.

6.2.4. в случае приобретения техники, указанной в разделе 8 приложения № 1 к настоящему Порядку, - 10 млн. рублей;

6.2.5. в случае приобретения техники, указанной в пункте 6.5 раздела 6 приложения № 1 к настоящему Порядку, - 2,5 млн. рублей.

7. Отбор Получателей на право получения субсидии (далее - отбор) осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») способом запроса предложений на основании заявок на участие в отборе (далее - заявка), направленных Участниками отбора в соответствии с требованиями, установленными пунктом 10 настоящего Порядка, исходя из соответствия Участника отбора категории, установленной пунктом 5 настоящего Порядка, условий, установленных пунктом 9 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

7.1. Обеспечение доступа Участника отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7.2. Взаимодействие Министерства с Участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

8. Министерство не позднее чем за 1 календарный день до даты подачи заявок создает в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» объявление о проведении отбора, публикует его на Едином портале, а также размещает на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее - официальный сайт Министерства), с указанием:

- способа проведения отбора;
- сроков проведения отбора, дата и время начала подачи и окончания приема заявок Участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, контактного телефона Министерства;
- наименования субсидии, результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;
- доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет», а также официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- условий, предъявляемых к Участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых Участниками отбора, для подтверждения их соответствия условиям в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;
- категории Получателей в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;
- порядка подачи заявок Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками отбора, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;
- порядка возврата заявок на доработку;
- порядка отзыва заявок Участниками отбора, порядка возврата заявок

Участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок Участников отбора, порядка внесения изменений в заявки Участников отбора;

- порядка рассмотрения заявок на предмет их соответствия условиям, предъявляемым к Участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

- порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

- объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии;

- порядка распределения субсидии между Участниками отбора по результатам отбора в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

- порядка предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- сроков размещения итогов проведения отбора на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства, в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

- порядка и случаев отмены проведения отбора, случаев признания отбора несостоявшимся и случаев заключения Договора о предоставлении субсидии (далее – Договор) по итогам отбора;

- срока, в течение которого Участник отбора должен подписать Договор;

- условий признания Участника отбора уклонившимся от заключения Договора.

8.1. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале и не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, указанного в объявлении, вправе направить в Министерство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

8.2. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к представленному разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем Участникам отбора.

8.3. Министерство не позднее наступления даты окончания подачи заявок от Участников отбора может внести изменения в объявление о проведении отбора, при соблюдении следующих условий:

8.3.1. Срок подачи Участниками отбора заявок продляется не менее чем на 3 календарных дня со дня, следующего за днем внесения таких изменений;

8.3.2. при внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается;

8.3.3. Министерство не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет» уведомляет Участника отбора, подавшего заявку, о внесении изменений в объявление о проведении отбора.

9. Для участия в отборе Участник отбора должен соответствовать следующим

условиям:

9.1. неотнесение к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

9.2. ненахождение в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

9.3. ненахождение в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

9.4. неотнесение к иностранному агенту в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

9.5. неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 6 настоящего Порядка;

9.6. ненахождение Участника отбора - юридического лица в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, банкротства, неприостановления деятельности Участника отбора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9.7. прекращение деятельности Участника отбора - индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя;

9.8. неполучение субсидии по затратам, просубсидированным ранее;

9.9. отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату формирования информации налогового органа;

9.10. отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых Министерством, в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

9.11. соответствие техники, приобретаемой Участником отбора, понятию, определенному в пункте 1 настоящего Порядка;

9.12. оплата техники по договору (договорам) купли-продажи (поставки) не ранее 1 января года, предшествующего текущему финансовому году;

9.13. отсутствие текущей просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства»;

9.14. наличие в году, предшествующем текущему финансовому году, и (или) в текущем финансовом году посевных площадей овощей закрытого грунта, площадей, занятых многолетними плодовыми насаждениями, в размере не менее 5 гектаров, в целях возделывания которых приобреталась техника (в случае приобретения техники, указанной в пунктах 1.17, 1.18 раздела 1 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.15. наличие в году, предшествующем текущему финансовому году, и (или) в текущем финансовом году посевных площадей соответствующих сельскохозяйственных культур, площадей, занятых многолетними плодовыми насаждениями, в размере не менее 20 гектаров, в целях возделывания которых приобреталась техника (в случае приобретения техники, указанной в пунктах 1.1 – 1.16, 1.19 – 1.28 разделе 1 приложения № 1 к настоящему Порядку, за исключением организаций оказывающих услуги в области сельского хозяйства);

9.16. приобретение техники, произведенной на территории стран Таможенного союза в рамках Евразийского экономического союза и (или) межгосударственного объединения (БРИКС): Бразилии, России, Индии, КНР, ЮАР, Египта, Саудовской Аравии, ОАЭ, Ирана, Эфиопии (за исключением техники, указанной в пунктах 1.7, 1.18 раздела 1, пункте 2.14 раздела 2 и разделах 3 и 4, пункте 6.4 раздела 6 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.17. наличие в году, предшествующем текущему финансовому году, и (или) в текущем финансовом году посевных площадей крупяных культур (гречиха, просо) или посадочных площадей плодово-ягодных насаждений в размере не менее 100 гектаров, в целях переработки которых приобреталось оборудование (в случае приобретения техники, указанной в пунктах 6.1, 6.2 и 6.4 раздела 6 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.18. наличие в году, предшествующем текущему финансовому году, и (или) в текущем финансовом году посевных площадей масличных культур (рапса) в размере не менее 1 000 гектаров, в целях переработки которых приобреталось оборудование (в случае приобретения техники, указанной в пункте 6.3 раздела 6 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.19. наличие рыбоводного(ых) участка(ов), принадлежащего(их) получателю на праве собственности или на ином имущественном праве, в году, предшествующем текущему финансовому году (в случае приобретения техники, указанной в разделе 7 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.20. осуществление деятельности по производству товарной рыбы в году, предшествующем текущему финансовому году (в случае приобретения техники, указанной в разделе 7 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.21. наличие на 1 января текущего финансового года 200 и более голов крупного рогатого скота и (или) 1 000 и более голов свиней (в случае приобретения

самоходных погрузчиков, указанных в пункте 2.1 раздела 2 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.22. наличие на 1 января текущего финансового года 20 и более голов крупного рогатого скота, и (или) 100 и более голов овцематок, и (или) 1 000 и более голов свиней (в случае приобретения техники, указанной в разделе 2 приложения № 1 к настоящему Порядку, за исключением самоходных погрузчиков, указанных в пункте 2.1 раздела 2 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.23. наличие в году, предшествующем текущему финансовому году, и (или) в текущем финансовом году посевных площадей льна-долгунца в размере не менее 20 гектаров (в случае приобретения Участниками отбора - организациями, занимающимся производством и (или) первичной переработкой льна-долгунца, техники, указанной в разделах 1, 3 приложения № 1 к настоящему Порядку, за исключением оборудования для первичной переработки (обработки) льна и оборудования для котонизации льняного волокна, указанного в пунктах 3.6 и 3.9 раздела 3 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.24. производство льнопродукции (тресты в переводе на льноволокно, льносемян) в году, предшествующем текущему финансовому году (за исключением Участников отбора, не осуществлявших посев льна-долгунца в году, предшествующем текущему финансовому году) (в случае приобретения Участниками отбора - организациями, занимающимся производством и (или) первичной переработкой льна-долгунца, техники, указанной в разделах 1, 3 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.25. производство и реализация льноволокна и (или) льняного котонина в году, предшествующем текущему финансовому году (в случае приобретения Участниками отбора - организациями, занимающимся производством и (или) первичной переработкой льна-долгунца, оборудования для первичной переработки (обработки) льна и оборудования для котонизации льняного волокна, указанных в пунктах 3.6 и 3.9 раздела 3 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.26. наличие на 1 января текущего финансового года 70 и более голов дойного стада (в случае приобретения техники, указанной в разделах 4 и 8 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.27. приобретение датчиков для индивидуального учета животных в количестве, не превышающем поголовья крупного рогатого скота, имеющегося у получателя на 1 января текущего финансового года (в случае приобретения техники, указанной в пункте 4.2 раздела 4 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.28. наличие проектной документации на проведение культуртехнических мероприятий, разработанной не ранее чем за 3 года до предоставления субсидии (в случае приобретения Участниками отбора – сельскохозяйственными товаропроизводителями техники, указанной в разделе 5 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.29. оказание услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработкой сельскохозяйственной продукции, доход от оказания которых составляет не менее 70 процентов от общего дохода от оказания услуг за год, предшествующий текущему финансовому году (в случае приобретения организацией, оказывающей услуги в области растениеводства, техники, указанной в разделах 1 и 5 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.30. наличие в составе учредителей Участника отбора – сельскохозяйственного товаропроизводителя муниципального образования Смоленской области (в случае приобретения техники, указанной в разделе 8 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.31. Участник отбора – сельскохозяйственный товаропроизводитель должен являться членом сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива) (в случае приобретения техники, указанной в разделе 8 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.32. регистрация техники в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники или в регистрационных подразделениях государственной инспекции безопасности дорожного движения на территории Российской Федерации (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

9.33. производство молока (за исключением сырого) и молочной продукции в году, предшествующем текущему финансовому году (в случае приобретения оборудования, указанного в пункте 6.5 раздела 6 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.34. внесение не менее 50 процентов в 2025 году сведений о яровом севе сельскохозяйственных культур под урожай текущего финансового года (не менее 90 процентов в 2026 году сведений об озимом и яровом севе сельскохозяйственных культур под урожай текущего финансового года) в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН), предоставляемых собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство (в случае приобретения техники, указанной в разделах 1, 3 и подпунктах 6.1 -6.4 раздела 6 приложения № 1 к настоящему Порядку);

9.35. Участники отбора должны соответствовать условиям, указанным в подпунктах 9.1 – 9.8, 9.10 – 9.34 настоящего пункта, на дату подачи заявки и прилагаемых к ней документов.

10. Участник отбора представляет в систему «Электронный бюджет» заявку в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом, и в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

10.1. Формирование Участниками отбора заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

10.2. Заявка и документы, указанные в настоящем пункте, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Участника отбора или уполномоченного им лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. Датой и временем представления Участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов считается дата и время подписания Участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать информацию об Участнике отбора, документы,

подтверждающие соответствие Участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, предполагаемое Участником отбора значение результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

10.3. Электронные копии документов и материалы, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, прилагаемые к заявке должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

10.4. К заявке прилагаются электронные копии следующих документов:

10.4.1. расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

10.4.2. фотоматериалы техники (общий план, заводская (маркировочная) табличка (шилд), где в случае наличия указаны марка, модель, заводской (идентификационный) номер (VIN), год выпуска;

10.4.3. форму федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за год, предшествующий текущему финансовому году, копию формы федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» за текущий финансовый год с отметкой о принятии Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области или с подтверждением передачи документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, (в случае приобретения техники, указанной в разделах 1, 3 и подпунктах 6.1 - 6.4 раздела 6 приложения № 1 к настоящему Порядку, за исключением организаций, оказывающих услуги в области сельского хозяйства);

10.4.4. форму федерального статистического наблюдения № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за год, предшествующий текущему финансовому году, с отметкой о принятии Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области или с подтверждением передачи документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (в случае приобретения техники, указанной в разделах 2, 4, 8 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.5. свидетельство о регистрации транспортного средства, свидетельства о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (в случае приобретения техники, подлежащей государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации);

10.4.6. гарантийное письмо об использовании техники для производства сельскохозяйственной продукции с обязательством в течение пяти лет (для самоходной техники) и в течение трех лет (для прицепной, навесной техники и оборудования) с даты приобретения не отчуждать в собственность третьих лиц (продажа, мена, дарение, отчуждение иным образом в соответствии с федеральным

законодательством) технику, часть затрат по приобретению которой планируется возместить за счет средств субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

10.4.7. информацию о фактическом объеме производства и реализации товарной рыбы в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (в случае приобретения оборудования, указанного в разделе 7 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.8. информацию о фактическом объеме производства и реализации льноволокна и (или) льняного котонина в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (в случае приобретения оборудования для первичной переработки (обработки) льна и оборудования для котонизации льняного волокна, указанных в пунктах 3.6 и 3.9 раздела 3 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.9. правоустанавливающие документы на рыбоводный(ые) участок(ки) (в случае приобретения оборудования, указанного в разделе 7 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.10. акта сдачи-приемки проектной документации по договору на разработку проектной документации на проведение культуртехнических мероприятий (в случае приобретения Участниками отбора – сельскохозяйственными товаропроизводителями техники, указанной в разделе 5 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.11. реестр заключенных договоров на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области услуг в области сельского хозяйства (услуг с производством сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработкой (доработкой) сельскохозяйственной продукции), за год, предшествующий текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (в случае приобретения Участниками отбора - организациями, оказывающими услуги в области сельского хозяйства, техники, указанной в разделах 1 и 5 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.12. справку об объеме дохода от оказания услуг в области сельского хозяйства (услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработкой (доработкой) сельскохозяйственной продукции), сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области в общем доходе от оказания услуг в году, предшествующем текущему финансовому году, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку (в случае приобретения Участниками отбора - организациями, оказывающими услуги в области сельского хозяйства, техники, указанной в разделах 1 и 5 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.13. реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и ассоциированных членов кооператива, заверенный председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива и председателем наблюдательного совета сельскохозяйственного потребительского кооператива (в случае приобретения техники, указанной в разделе 8 приложения № 1 к настоящему Порядку);

10.4.14. справка о внесении сведений в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН), по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

10.4.15. расчет планового значения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

10.4.16. документы, подтверждающие полномочия представителя Участника отбора на подписание Договора;

10.4.17. доверенность, подтверждающую полномочия представителя Участника отбора на подписание Договора, оформленную в соответствии с федеральным законодательством (в случае, если подписание Договора осуществляется лицом, уполномоченным Участником отбора);

10.4.18. согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, а также иной информации об Участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

10.4.19. согласие на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (представляется Участником отбора - индивидуальным предпринимателем).

10.4.20. В целях подтверждения приобретения техники в собственность за валюту Российской Федерации Участник отбора в дополнение к документам, указанным в подпунктах 10.4.1 - 10.4.19 настоящего пункта, представляет электронные копии следующих документов:

10.4.20.1. договор (договоры) купли-продажи (поставки) со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии);

10.4.20.2. счет, счета-фактуры (при наличии);

10.4.20.3. накладные или универсальные передаточные документы (акты);

10.4.20.4. платежные (расчетные) документы, а также выписки из расчетного счета (выписки операций по лицевому счету), подтверждающие полную оплату техники, заверенные кредитной организацией;

10.4.20.5. акт (акты) о приеме-передаче основных средств по форме № ОС-1, для оборудования, требующего монтажа, по форме № ОС-15;

10.4.20.6. паспорт (паспорта) транспортного средства, самоходной машины с отметкой о постановке на учет в установленном федеральным законодательством порядке (при наличии);

10.4.20.7. технический паспорт и (или) руководство по эксплуатации (в случае приобретения техники и оборудования, указанных в разделах 1-7 настоящего Порядка, за исключением самоходной техники) (при наличии);

10.4.20.8. сертификат соответствия (декларация о соответствии) приобретенной техники (при наличии).

10.4.21. В случае приобретения техники в собственность с использованием аккредитива Участник отбора в дополнение к документам, указанным в подпунктах 10.4.1 - 10.4.19 настоящего пункта, представляет электронные копии следующих документов:

10.4.21.1. заявление получателя на открытие аккредитива (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии));

10.4.21.2. договор (соглашение) между кредитной организацией и получателем об открытии аккредитива (при наличии) (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии));

10.4.21.3. извещение кредитной организации, открывшей аккредитив, об открытии аккредитива с приложением SWIFT-сообщения (при наличии) и с отметкой кредитной организации;

10.4.21.4. извещение кредитной организации, исполняющей аккредитив, об авизовании аккредитива с приложением SWIFT-сообщения (при наличии) и с отметкой кредитной организации (в случае если кредитная организация, открывающая аккредитив, отлична от кредитной организации, исполняющей аккредитив);

10.4.21.5. платежные (расчетные) документы и выписки из расчетного счета получателя, подтверждающие перевод средств получателем в обеспечение аккредитива (формирование покрытия по аккредитиву);

10.4.21.6. извещение об оплате аккредитива кредитной организацией, открывшей аккредитив, с приложением SWIFT-сообщения (при наличии) и с отметкой кредитной организации.

10.4.22. В случае приобретения техники за иностранную валюту Участник отбора в дополнение к документам, указанным в подпунктах 10.4.1 - 10.4.19 настоящего пункта, представляет электронные копии следующих документов:

10.4.22.1. контракт (контракты) на приобретение импортной техники со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии);

10.4.22.2. счет (счета) на оплату (инвойсов);

10.4.22.3. платежные (расчетные) документы, а также выписки из расчетного счета (выписи операций по лицевому счету), подтверждающие полную оплату техники, заверенные кредитной организацией;

10.4.22.4. свифтовые сообщения о подтверждении перевода валюты (при наличии);

10.4.22.5. грузовая таможенная декларация;

10.4.22.6. акт (акты) о приеме-передаче основных средств по форме № ОС-1, для оборудования, требующего монтажа, по форме № ОС-15;

10.4.22.7. накладные или универсальные передаточные документы (акты);

10.4.22.8 паспорт (паспорта) транспортного средства, самоходной машины с отметкой о постановке на учет в установленном федеральным законодательством порядке (при наличии);

10.4.22.9 технический паспорт и (или) руководство по эксплуатации (в случае приобретения техники и оборудования, указанных в разделах 1-7 настоящего Порядка, за исключением самоходной техники) (при наличии);

10.4.22.10. сертификаты соответствия (декларации о соответствии) приобретенной техники (при наличии).

10.4.22.11. в случае если указанные документы составлены на иностранном языке, представляется надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

10.4.22.12. стоимость техники, приобретенной за иностранную валюту и (или) в порядке аккредитива, пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу

Центрального банка Российской Федерации, действующему на дату перечисления денежных средств продавцу техники.

10.5. Доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным Участниками отбора заявкам и прилагаемым к ним документам предоставляется Министерству со дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства.

10.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления в Министерство несет Участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.7. Участник отбора имеет возможность внести изменения в заявку в период со дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов в Министерство в системе «Электронный бюджет» и до истечения срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, в следующих случаях:

10.7.1. Министерством принято решение о возврате заявки Участнику отбора на доработку. Решение о возврате заявок Участникам отбора на доработку принимается Министерством в равной мере ко всем Участникам отбора, в случае, если при рассмотрении заявок выявлены основания для их возврата на доработку. Принятое решение доводится Министерством до Участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня его принятия, но не позднее одного рабочего дня до истечения срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке;

10.7.2. Участник отбора обратился в Министерство с просьбой о возврате заявки на доработку, направив в Министерство соответствующее уведомление, в том числе в случае внесения Министерством изменений в объявление о проведении отбора;

10.8. При направлении заявки на доработку Министерство устанавливает срок представления Участником отбора доработанной заявки, но не позднее срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

10.9. Основаниями для возврата заявок Участникам отбора на доработку являются:

10.9.1. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 10.4.1 - 10.4.22 настоящего пункта;

10.9.2. несоответствие представленных Участником отбора документов требованиям, определенным настоящим пунктом;

10.9.3. установление факта недостоверности представленной Участником отбора информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

10.9.4. выявление Министерством технической ошибки в заявке Участника отбора и (или) прилагаемых к ней документах.

10.9.5. направление Участником отбора в Министерство уведомления о возврате заявки на доработку.

11. Внесение изменений в заявку осуществляется Участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки Участником отбора указанному в подпунктах 10.1 – 10.3 пункта 10 настоящего Порядка.

11.1. Участник отбора имеет право в период со дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов в Министерство в системе «Электронный бюджет» и до истечения срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, отозвать представленную заявку без объяснения причин.

11.2. Отзыв заявки и прилагаемых к ней документов осуществляется Участником отбора посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки в порядке, аналогичном порядку подачи заявки Участником отбора, указанному в подпунктах 10.1 – 10.3 пункта 10 настоящего Порядка. Датой отзыва Участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов считается день подписания Участником отбора уведомления об отзыве заявки с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11.3. После отзыва заявки Участник отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.

11.4. В случае если по окончании срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора не подано ни одной заявки, либо все заявки отклонены, отбор признается несостоявшимся.

11.5. Министерство может принять решение об отмене проведения отбора. При этом размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора осуществляется на Едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

11.5.1. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на Едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

11.5.2. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

11.5.3. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.

11.5.4. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с подпунктом 11.5 настоящего пункта и до заключения Договора с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица протокол вскрытия заявок, и размещает его на Едином портале не позднее 1 рабочего дня следующего за днем его подписания.

12.1. Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

12.1.1. регистрационный номер заявки;

12.1.2. дата и время поступления заявки;

12.1.3. полное наименование Участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств);

12.1.4. адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств);

12.1.5. запрашиваемый Участником отбора размер субсидии.

13. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора:

13.1. запрашивает и получает автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки) информацию о соответствии Участника отбора условиям, установленным подпунктами 9.1 – 9.4, 9.9 пункта 9 настоящего Порядка. В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки Участник отбора осуществляет заполнение соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

13.2. направляет межведомственный запрос о наличии или об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации (далее также - исполнительные органы) в порядке, определенном федеральным законодательством.

13.2.1. В случае если исполнительными органами представлена информация об имеющейся у Участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Министерство направляет заявку на доработку в целях разъяснения в отношении имеющейся задолженности и представления в Министерство информации о положительном, отрицательном или нулевом сальдо единого налогового счета по состоянию на дату формирования указанной информации, выданную соответствующим исполнительным органом или сформированную в электронной форме и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший исполнительный орган;

13.3. запрашивает и получает в электронной форме сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

13.4. Министерство осуществляет проверку Участника отбора на соответствие категории, установленной пунктом 5 настоящего Порядка и условиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, а также рассмотрение

представленных им документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора;

13.5. осуществляет проверку, что:

13.5.1. в отношении Участника отбора не введена процедура банкротства, - из Единого федерального реестра сведений о банкротстве посредством получения сведений в сети «Интернет» (<https://old.bankrot.fedresurs.ru/?attempt=1>);

13.5.2. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.gov.ru>);

13.5.3. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>);

13.5.4. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (<https://www.fedsfm.ru/documents/terrorists-catalog-portal-act>);

13.5.5. Участником отбора внесено в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН) не менее 50 процентов сведений о яровом севе сельскохозяйственных культур под урожай текущего года в 2025 году (не менее 90 процентов сведений об озимом и яровом севе сельскохозяйственных культур под урожай текущего года начиная в 2026 году) (на официальном сайте Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий <https://efis.mcx.ru>).

14. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от Участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у Участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем Участникам отбора.

14.1. В запросе, указанном в настоящем пункте, Министерство устанавливает срок представления Участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса, но в пределах срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

14.2. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с настоящим пунктом, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений подпункта 14.1 настоящего пункта.

15. Заявка признается надлежащей при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктами 16.1 – 16.6 пункта 16 настоящего Порядка.

15.1. Решение о соответствии заявки условиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, и указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки, представленных Участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

16. Основаниями для отклонения заявки Участника отбора в течение срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, являются:

16.1. несоответствие Участника отбора категории, имеющей право на получение субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

16.2. несоответствие Участника отбора условиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

16.3. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 10.4.1 – 10.4.22 пункта 10 настоящего Порядка, а также документов, указанных в подпункте 13.2.1 пункта 13 и пункте 14 настоящего Порядка;

16.4. несоответствие представленных Участником отбора документов требованиям, определенным в пункте 10 настоящего Порядка;

16.5. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям установленным настоящим Порядком. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

16.6. распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка, между Получателями по заявкам, поступившим в рамках каждого объявленного отбора.

17. В целях завершения отбора и определения победителей отбора по результатам рассмотрения заявок не позднее 3 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, формируется протокол подведения итогов отбора.

18. Победителями отбора признаются Участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок исходя из соответствия Участника отбора категории, установленной пунктом 5 настоящего Порядка, условий, установленных пунктом 9 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 8 настоящего Порядка.

Приоритетное право на получение субсидии имеет Участник отбора, направивший внебюджетные средства на участие в реализации мероприятий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», направленных на развитие жилищного строительства и повышение уровня благоустройства домовладений, и (или) мероприятий в рамках федерального проекта «Кадры в АПК», направленных на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого специалистам по договору найма жилого помещения, и (или) модернизацию объектов по созданию агротехнологических классов, на территории Смоленской области в текущем финансовом году.

18.1. Протокол подведения итогов отбора формируется на Едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет» (в случае наличия технической возможности).

18.2. Протокол подведения итогов отбора размещается на Едином портале не позднее 1 календарного дня, следующего за днем его подписания.

18.3. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

18.3.1. дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

18.3.2. информацию об Участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

18.3.3. информацию об Участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

18.3.4. наименование победителя отбора, с которым заключается Договор, и размер предоставляемой ему субсидии.

18.4. Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера субсидии, указанному им в заявке, порядок расчета которого, установлен в пункте 6 настоящего Порядка.

18.5. В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке Участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными Участниками отбора, включенными в рейтинг.

18.6. Каждому следующему Участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, порядок расчета которого, установлен пунктом 6 настоящего Порядка, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

18.7. В случае если размер субсидии, указанный Участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому Участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, порядок расчета которого, установлен пунктом 6 настоящего Порядка, без изменения указанного Участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

18.8. В случае несоответствия запрашиваемого Участником отбора размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному пунктом 6 настоящего Порядка, Министерство указывает в протоколе подведения итогов отбора размер субсидии, предусмотренный для предоставления такому Участнику отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, но не выше размера, указанного им в заявке.

18.9. В случае необходимости внесения изменений в протокол подведения итогов после его подписания Министерство может внести в него изменения не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов путем формирования новой версии указанного протокола с

указанием причин внесения изменений.

19. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается Договор. Заключение Договора, дополнительного соглашения к Договору, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Договора, осуществляется в следующем порядке:

19.1. Договор заключается в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (за исключением договоров, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, договоров, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме бумажного документа и подписываются сторонами).

19.1.1. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в подпункте 18.2 пункта 18 настоящего Порядка, формирует и направляет проект договора в системе «Электронный бюджет», а также направляет Получателю уведомление о размещении проекта договора в системе «Электронный бюджет» на электронный адрес, указанный в заявке.

19.1.2. Победитель отбора в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Министерством уведомления о размещении проекта договора в системе «Электронный бюджет», рассматривает и подписывает проект договора в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной подписью;

19.2. Дополнительное соглашение к Договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Договора заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон, в порядке, определенном подпунктом 19.1 настоящего пункта:

19.2.1. при реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, в порядке, установленном подпунктом 19.2 настоящего пункта;

19.2.2. при реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в доход

областного бюджета;

19.2.3. при прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Договоре иного лица, являющегося правопреемником, в порядке, установленном подпунктом 19.2 настоящего пункта;

19.2.4. о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Договоре.

19.3. В Договоре также устанавливаются:

19.3.1. значение результата предоставления субсидии и точная дата достижения результата предоставления субсидии;

19.3.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) (далее - План мероприятий) и обязанность Получателя, являющегося субъектом малого, среднего или крупного предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ) по ежеквартальному предоставлению отчета о реализации Плана мероприятий, формируемого по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием одной контрольной точки в квартал и их плановых значений, и плановых сроков их достижения;

19.3.3. план мероприятий и обязанность Получателя, являющегося субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ по ежегодному предоставлению отчета о реализации Плана мероприятий, формируемого по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным годом, в срок не позднее десятого рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии на приобретение техники. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием одной контрольной точки, ее планового значения, и планового срока ее достижения;

19.3.4. согласие Получателя на осуществление в отношении его проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19.4. Министерство может отказаться от заключения Договора с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям,

указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

19.4.1. По основаниям, установленным подпунктом 19.4 настоящего пункта, Министерство оформляет в системе «Электронный бюджет» отказ от заключения Договора с победителем отбора.

19.5. Победитель отбора считается уклонившимся от заключения Договора в случае неподписания им Договора в системе «Электронный бюджет» в срок, установленный подпунктом 19.1.2 настоящего пункта, и ненаправления возражения по проекту Договора.

19.6. В случае отказа Министерства от заключения Договора с победителем отбора по основаниям, предусмотренным подпунктом 19.4 настоящего пункта, отказа победителя отбора от заключения Договора в соответствии с подпунктом 19.5 настоящего пункта, Министерство направляет иным Участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результата ее предоставления. Расчет размера субсидии осуществляется в порядке, определенном подпунктами 18.4 - 18.8 пункта 18 настоящего Порядка.

19.7. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения Договора, расторжения Договора с Получателем Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

19.8. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения Договора, расторжения Договора с Получателем, наличия Участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства путем направления победителям отбора предложения об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

20. После заключения Договора Министерство в течение 5 рабочих дней перечисляет средства субсидии на счет Получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

20.1. Субсидия не перечисляется в случае, если победитель отбора уклонился от заключения Договора в соответствии с подпунктом 19.5 пункта 19 настоящего Порядка.

21. Результатом предоставления субсидии является: увеличен объем производства продукции, выполненных работ (услуг) за счет приобретения сельскохозяйственной техники (тыс. рублей).

21.2. Плановое значение результата предоставления субсидии (S) устанавливается:

21.2.1. для Участников отбора – сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций, осуществляющих переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, исходя из объема производства продукции за год, предшествующий текущему финансовому году в средних ценах реализации 2024 года (базовых ценах), установленных в приложении № 9 к настоящему порядку и рассчитывается по следующей формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n V_i \times P_i \times 1,05, \text{ где:}$$

V_i – объем производства сельскохозяйственной продукции соответствующего вида за год, предшествующий текущему финансовому году на основании данных отчета о финансово-экономическом состоянии (формы 9АПК, 13АПК, 1ИП, 1КФХ, 14 АПК);

P_i – базовые цены (средние цены реализации 2024 года) на соответствующий вид сельскохозяйственной продукции в соответствии с приложением № 9 к настоящему порядку;

21.2.2. для Участников отбора – организаций, оказывающих услуги в области сельского хозяйства, исходя из объема выполненных услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области за год, предшествующий текущему финансовому году и рассчитывается по следующей формуле:

$$S = W_i \times 1,05, \text{ где:}$$

W_i – объем выполненных услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области за год, предшествующий текущему финансовому году в соответствии с приложением № 7 (строка 1.1) к настоящему порядку на основании данных отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма № 6- АПК).

21.3. Фактическое значение результата предоставления субсидии (Т) для Участников отбора – сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций, осуществляющих переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции рассчитывается исходя из объема производства продукции, выполненных работ (услуг) за отчетный финансовый год на основании данных отчета о финансово-экономическом состоянии (формы 9АПК, 13АПК, 1ИП, 1КФХ, 14 АПК) в средних ценах реализации 2024 года (базовых ценах), установленных в приложении № 7 к настоящему порядку.

21.4. Фактическое значение результата предоставления субсидии (Т) для Участников отбора – организаций, оказывающих услуги в области сельского хозяйства, рассчитывается исходя из объема оказанных услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области (в тыс. рублей) за отчетный финансовый год на основании данных реестра заключенных договоров на предоставление услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области за отчетный финансовый год, представляемого в соответствии с договором.

22. Получатель субсидии представляет в Министерство:

22.1. являющийся субъектом малого, среднего или крупного предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ представляет в Министерство:

22.1.1. отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Договора, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» ежеквартально не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя;

22.1.2. отчет о реализации Плана мероприятий, формируемый по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

22.2. являющийся субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ представляет в Министерство:

22.2.1. отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой договора, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» один раз в год не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным годом. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

22.2.2. отчет о реализации Плана мероприятий, формируемого по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным годом, в срок не позднее десятого рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии на приобретение техники.

22.3. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет Получатель.

22.4. Срок проверки Министерством отчета о достижении результата предоставления субсидии устанавливается в договоре.

22.5. Министерство осуществляет мониторинг достижения Получателем значения результата предоставления субсидии, определенного договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

23. Министерство в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий их Получателями, в том числе в части достижения результатов их предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий Получателями в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23.1. При получении Министерством представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю в письменной форме уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

23.2. По результатам проверок, проведенных Министерством в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем акта проверки, направляет ему в письменной форме уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

23.3. В случае если Получателем не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное договором в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, Получатель в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии, направленного в письменной форме, осуществляет возврат средств в доход областного бюджета в объеме, определенном в соответствии с подпунктом 23.3.1 настоящего пункта.

23.3.1. Размер субсидии, подлежащей возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ — размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году, рублей;

k - коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - (T / S), \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение результата;

S - плановое значение результата.

23.4. В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

ПЕРЕЧЕНЬ
техники и размер субсидии на приобретение техники

№ п/п	Наименование техники	Процент возмещения от стоимости техники (без учета НДС) к субсидированию ¹ , %	Предельный размер субсидии за 1 единицу ¹ , рублей
1. Сельскохозяйственная техника для возделывания сельскохозяйственных культур			
1.1.	Фронтальные монтируемые погрузчики	20	200 000
1.2.	Навесное оборудование для фронтальных погрузчиков (грейфер для рулонов с удлинителем стрелы, грейфер для рулонов с сопряженными рычагами, грейфер для рулонов, грейфер для рулонов многофункциональный, ковш челюстной, ковш, резак для силоса, грейфер для силоса, ковш грейферный, вилы для рулонов, вилы для соломы и навоза)		150 000
1.3.	Комбинированные посевные комплексы		2 600 000
1.4.	Тракторы сельскохозяйственные общего назначения и тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные:		
	с мощностью двигателя от 80 до 110 лошадиных сил включительно		600 000
	с мощностью двигателя от 111 до 170 лошадиных сил включительно		800 000
	с мощностью двигателя от 171 и свыше лошадиных сил		2 500 000
1.5.	Зерноуборочные комбайны, приспособления к зерноуборочным комбайнам (приставки)	25	4 500 000
1.6.	Плуги общего назначения оборотные		600 000
1.7.	Картофелеуборочные комбайны		3 000 000
1.8.	Морковоуборочные комбайны		900 000
1.9.	Приспособления для уборки рапса (рапсовые столы)		300 000

№ п/п	Наименование техники	Процент возмещения от стоимости техники (без учета НДС) к субсидированию ¹ , %	Предельный размер субсидии за 1 единицу ¹ , рублей
1.10.	Машины для посева однолетних и многолетних трав		400 000
1.11.	Приспособления к зерноуборочным комбайнам для уборки семян однолетних и многолетних трав		300 000
1.12.	Сеялки пропашные (сеялки точного высева, кукурузные сеялки):		
	отечественного производства		700 000
	импортного производства		2 500 000
1.13.	Сеялки зерновые, зернотуковые (механические, пневматические, разбросные):		
	отечественного производства		700 000
	импортного производства		2 500 000
1.14.	Машины для внесения минеральных и органических (твердых и жидких) удобрений (мелиорантов)	30	700 000
1.15.	Оборудование для приготовления жидких комплексных удобрений (растворные узлы)		900 000
1.16.	Техника для возделывания, уборки и послеуборочной доработки картофеля и овощей, оборудование для чистки, мойки, взвешивания, упаковки картофеля и овощей (ботвоудалители, сеялки овощные, рассадопосадочные машины, транспортеры, машины для очистки, мойки, взвешивания, упаковки овощей, гребнеобразователи, картофелекопатели, картофелесажалки, сортировки, пункты первичной обработки картофеля, конвейеры ленточные, приемные бункеры, самоходные вилочные погрузчики (автопогрузчики), ротаторы (оборачиватели контейнеров)		700 000
1.17.	Техника для возделывания и уборки овощей закрытого грунта (опрыскиватели, опрыскивающие установки для растений, самоходные вилочные погрузчики (автопогрузчики)		700 000
1.18.	Техника и (или) оборудование для закладки и ухода за многолетними плодовыми насаждениями (окучиватели, фрезы (приствольные, с окучивателем), полольники, щелерезы для посадки деревьев, ямобуры гидравлические, столбоставы с гидравлическим смещением, штанги садовые, опрыскиватели, косилки-измельчители (с вертикальным расположением лезвий, с горизонтальным расположением лезвий), платформы для сбора фруктов, тележка садовая для перевозки урожая, вилочные погрузчики)		500 000
1.19.	Прицепы для транспортировки рулонов, транспортировщики рулонов (рулоновозы)		300 000
1.20.	Прицепы, полуприцепы (бункеры-перегрузчики), прицепы тракторные		700 000
1.21.	Опрыскиватели самоходные:		

№ п/п	Наименование техники	Процент возмещения от стоимости техники (без учета НДС) к субсидированию ¹ , %	Предельный размер субсидии за 1 единицу ¹ , рублей
	отечественного производства		3 000 000
	импортного производства		7500 000
1.22.	Опрыскиватели прицепные, навесные, полуприцепные:	30	
	отечественного производства		700 000
	импортного производства		900 000
1.23.	Культиваторы (рыхлители (чизели), плоскорезы)		900 000
1.24.	Бороны (дисковые, зубовые, сетчатые, ножевые, игольчатые, ротационные, шарнирные, пружинные, штригельные, шлейф-бороны, диски мелиоративные):		
	отечественного производства		1 100 000
	импортного производства		1 700 000
1.25.	Зерносушилки, зерноочистительные, ворохоочистительные, калибровочные и сортировальные машины:	50	
	производительностью до 20 тонн в час включительно		2 500 000
	производительностью свыше 21 тонны в час		5 000 000
1.26.	Зернометатели		300 000
1.27.	Протравочные машины производительностью до 30 тонн в час включительно		200 000
1.28.	Катки (водоналивные, дисковые, игольчатые, колесные, кольцевые, кольчато-зубчатые, кольчато-шпоровые, планчатые, спиральные)	50	600 000
2. Сельскохозяйственная техника для содержания и обслуживания сельскохозяйственных животных			
2.1.	Самоходные погрузчики	20	1 500 000
2.2.	Системы для навозоудаления в животноводческих помещениях		700 000
2.3.	Прицепные кормоуборочные комбайны	30	700 000
2.4.	Косилки тракторные		500 000
2.5.	Пресс-подборщики		500 000
2.6.	Прицепы-подборщики		500 000
2.7.	Грабли тракторные, ворошилки		600 000
2.8.	Обмотчики (упаковщики) рулонов		700 000
2.9.	Плющилки зерна, мини-заводы по производству комбинированных кормов (экструдеры для приготовления комбинированных кормов) (с максимальной производительностью не более 5 тонн в час)		1 000 000
2.10.	Молокоохладители закрытого типа (танки-охладители закрытого типа):	40	
	с максимальной вместительностью до 3 000 литров		300 000
	с максимальной вместительностью от 3 000 до 6 000 литров		600 000
	с максимальной вместительностью свыше 6 000		1 500 000

№ п/п	Наименование техники	Процент возмещения от стоимости техники (без учета НДС) к субсидированию ¹ , %	Предельный размер субсидии за 1 единицу ¹ , рублей
	литров		
2.11.	Смесители кормов/Кормораздатчик-смеситель кормов		900 000
2.12.	Кормораздатчики		400 000
2.13.	Раздатчики-выдуватели соломы (измельчители-выдуватели соломы), резчики рулонов		600 000
2.14.	Самоходные кормоуборочные комбайны, в том числе приспособления к ним (жатки, платформы-подборщики, подборщики)	50	10 000 000
3. Сельскохозяйственная техника для производства и (или) первичной переработки льна-долгунца			
3.1.	Сеялки льняные	50	500 000
3.2.	Агрегаты, узлы и детали машин для уборки, первичной обработки зерновых, крупяных, зернобобовых и масличных культур (для сельскохозяйственных сушилок)		700 000
3.3.	Тракторы сельскохозяйственные общего назначения и тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные с мощностью двигателя от 80 и свыше лошадиных сил	50	2 400 000
3.4.	Зерноуборочные комбайны, в том числе приспособления к ним (жатки)		2 500 000
3.5.	Адаптеры-приспособления к комбайнам для уборки семян льна-долгунца (жатки очесывающие)	50	1 500 000
3.6.	Оборудование для первичной переработки (обработки) льна		15 000 000
3.7.	Оборудование для очистки и (или) послеуборочной доработки семян (зерна)		2 500 000
3.8.	Сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение, оборудование для сушки льнотресты		5 000 000
3.9.	Оборудование для котонизации льняного волокна	50	15 000 000
3.10.	Грабли тракторные		600 000
3.11.	Теребилки льна самоходные	70	12 000 000
3.12.	Теребилки льна прицепные		1 000 000
3.13.	Льноуборочные комбайны		1 500 000
3.14.	Ворошилки льна		700 000
3.15.	Вспушиватели льна		900 000
3.16.	Подборщики-оборачиватели лент льна:		
	отечественного производства		800 000
	импортного производства		1 300 000
3.17.	Оборачиватели самоходные лент льна		6 500 000
3.18.	Пресс-подборщики		1 400 000
3.19.	Пресс-подборщики льняные самоходные		7 000 000
4. Сельскохозяйственная техника для оснащения молочных товарных ферм			

№ п/п	Наименование техники	Процент возмещения от стоимости техники (без учета НДС) к субсидированию ¹ , %	Предельный размер субсидии за 1 единицу ¹ , рублей
4.1.	Роботизированные доильные системы, стационарные доильные залы для крупного рогатого скота и доильные установки, укомплектованные линейным молокопроводом	60	200 000 ²
4.2.	Автоматические системы наблюдения за технологическим процессом на молочной ферме, включая системы управления стадом, системы идентификации животных, системы распознавания охоты, в том числе датчики для индивидуального учета животных, периферийное оборудование, программное обеспечение		20 000 ²
5. Промышленная техника и оборудование для проведения культуртехнических мероприятий на землях сельскохозяйственного назначения			
5.1.	Мульчеры (ротаваторы):	30	
	отечественного производства		300 000
	импортного производства		1 250 000
5.2.	Бульдозерные отвалы-корчеватели		200 000
6. Оборудование для первичной и (или) глубокой переработки сельскохозяйственной продукции			
6.1.	Установки шелушения зерна	40	250 000
6.2.	Машины щеточные		100 000
6.3.	Линии по переработке масличных культур (рапс)	50	5 000 000
6.4.	Линии по переработке плодово-ягодного сырья	50	5 000 000
6.5.	Оборудование для обработки и переработки молока (резервуары/ёмкости)	50	1 600 000
7. Оборудование для выращивания и содержания товарной рыбы			
7.1.	Дели рыболовные в провязках (узловые, безузловые)	20	600 ³
7.2.	Канатно-веревочное и сетеснастное оборудование (сетные камеры)		30 000
8. Транспортные средства			
8.1.	Молоковозы	99	10 000 000

¹ размер субсидии на технику, произведенную на территории Смоленской области, равен 50 процентам от стоимости техники независимо от вида техники без учета предельного размера субсидии за 1 единицу;

² предельный размер субсидии на одну голову дойного стада, имеющуюся у получателя на 1 января текущего финансового года;

³ предельный размер субсидии при приобретении дели за 1 килограмм веса.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

Форма

РАСЧЕТ

размера субсидии на приобретение техники, предоставляемой в 20 ____ году¹

(наименование Участника отбора)

Код и наименование основного вида деятельности по ОКВЭД:

№ п/п	Наименование техники и оборудования	Мощность двигателя / производительность оборудования, л.с./тонн в час	Количество (единиц)	Дата и номер договора (договоров) купли- продажи	Стоимость техники и оборудования по договору (договорам) купли-продажи (без учета НДС), рублей	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату техники и оборудования ²				Размер субсидии на приобретение техники, подлежащей перечислению ³ , рублей
						наименование	дата и номер	сумма (с НДС), рублей	сумма (без НДС), рублей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
3.										
Итого										

¹ указывается текущий финансовый год;

² в случае если техника оплачивается частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам;

³ размер субсидии на приобретение техники, подлежащей перечислению Получателю в рамках проводимого отбора рассчитывается в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 настоящего Порядка с учетом условий, указанных в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Порядка.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

Форма

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

(наименование Участника отбора)

(адрес регистрации)

в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Участника отбора, или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

обязуется не отчуждать в собственность третьих лиц (продажа, мена, дарение, отчуждение иным образом в соответствии с федеральным законодательством) технику

(перечислить технику, часть затрат по приобретению которой планируется возместить за счет средств субсидии на приобретение техники)

и использовать ее для производства сельскохозяйственной продукции и (или) оказания сельскохозяйственным товаропроизводителям услуг по производству сельскохозяйственной продукции в течение пяти лет (для самоходной техники) и в течение трех лет (для прицепной, навесной техники и оборудования) (нужное подчеркнуть) с даты получения субсидии на приобретение техники.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

Форма

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области

ИНФОРМАЦИЯ

о фактическом объеме производства и реализации товарной рыбы в году, предшествующем текущему финансовому году

Показатель	Всего за 20__ год
Произведено (выловлено) товарной рыбы (тонн), в том числе:	
осетровые, форель, лососевые, канальный сомик	
карп, растительноядные и иные виды рыб	
рыбопосадочный материал	
Реализовано товарной рыбы (тонн), в том числе:	
осетровые, форель, лососевые, канальный сомик	
карп, растительноядные и иные виды рыб	
рыбопосадочный материал	

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

Форма

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области

ИНФОРМАЦИЯ

о фактическом объеме производства и реализации льноволокна и (или) льняного котонина в 20 ____ году ¹

(наименование Участника отбора)

№ п/п	Наименование произведенной продукции (льноволокно, льняной котонин)	Объем произведенной продукции в 20 ____ г., тонн	Объем реализованной продукции в 20 ____ г., тонн
1	2	3	4

¹ информация указывается за год, предшествующий текущему финансовому году.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

РЕЕСТР¹

заключенных договоров на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области услуг в области сельского хозяйства, связанных с производством сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработкой (доработкой) сельскохозяйственной продукции

за 20_____ год²

(в случае приобретения получателями – организациями, оказывающими услуги в области сельского хозяйства)

(наименование Участника отбора)

№ п/п	Дата и номер договора оказания услуг	Наименование заказчика - сельскохозяйственного товаропроизводителя Смоленской области	Вид оказываемых услуг (вспашка, сев) и другое	Доход от оказания услуг в области сельского хозяйства, связанных с производством сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработкой (доработкой) сельскохозяйственной продукции, рублей
1	2	3	4	5

¹ данные, указанные в Реестре, должны соответствовать первичной учетной документации Участника отбора;

² информация указывается за год, предшествующий текущему финансовому году.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 7

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

СПРАВКА

об объеме дохода от оказания услуг в области сельского хозяйства, связанных с производством сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработкой (доработкой) сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области в общем доходе от оказания услуг за 20__ год¹

(в случае приобретения техники получателями – организациями, оказывающими услуги в области сельского хозяйства)

(наименование Участника отбора)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	20__ год
1	2	3	4
1.	Общий доход от оказания услуг в области сельского хозяйства, связанных с производством сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработкой (доработкой) сельскохозяйственной продукции ²	тыс. рублей	
		%	100
	из него:		
1.1	Доход от оказания услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям Смоленской области ³	тыс. рублей	
		%	

¹ информация указывается за год, предшествующий текущему финансовому году;

² данные, указанные в Справке, должны соответствовать отчету об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (форма № 6- АПК);

³ значение по строке 1.1 должно соответствовать итогу графы 5 приложения № 6 к настоящему Порядку.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации.

(должность руководителя)
М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 8

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

Справка

о внесении сведений в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН) по состоянию на дату подачи заявки

Яровой сев 2025 года, га ¹	Внесено в ЕФИС ЗСН, га ²	Процент внесения сведений, % (гр.2 / гр.1) x 100
1	2	3

¹ сведения предоставляются на основании сведений, представленных в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области;

² сведения соответствуют данным, внесенным в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения (ЕФИС ЗСН).

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям, осуществляющим переработку льна-долгунца, переработку молока и производство молочной продукции, а также организациям, оказывающим услуги в области сельского хозяйства, на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной, промышленной техники для производства сельскохозяйственной продукции

Таблица 1

РАСЧЕТ

планового значения результата предоставления субсидии
(для Участников отбора, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями)

(наименование Участника отбора)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной продукции	Объем производства (V) ¹ , центнеров / тыс. штук	Базовая цена (P), рублей за центнер / рублей за тыс. штук	Плановое значение результата (S), рублей $S = V \times P \times 1,05$
1.	Зерновые и зернобобовые культуры на зерно и семена (кроме риса) – в массе после доработки (очистки и сушки)		1 246,60	
2.	Семена масличных культур в массе после доработки (очистки и сушки)		3 530,30	
3.	Овощи		X	
3.1.	овощи открытого грунта (кроме семян)		1 492,76	
3.2.	овощи защищенного грунта		13 324,03	
4.	Картофель		1 427,65	
5.	Соломка и треста льна - долгунца		2 426,26	
6.	Растительные корма		677,92	
7.	Продукция плодовых и ягодных многолетних насаждений (плоды, фрукты и ягоды многолетних насаждений) и		X	

	питомников многолетних насаждений			
7.1.	плоды семечковых и косточковых культур		7 900,08	
7.2.	из них: яблоки		7 937,01	
7.3.	ягоды и плоды кустарниковых ягодных растений		28 987,52	
7.4.	из них: земляника (клубника) открытого грунта		28 000,64	
8.	продукция питомников плодовых и ягодных насаждений		X	
8.1.	саженцы семечковых культур, тыс. штук		330 000,00	
9.	Выращено скота и птицы в живом весе - всего		11 747,75	
10.	Молоко сырое (в физическом весе)		X	
10.1.	молоко сырое коровье		3 887,31	
10.2.	молоко сырое козье, овечье		9 670,47	
11.	Яйца (тыс. штук)		9 146,29	
12.	Мед натуральный пчелиный		21 966,67	
13.	Продукция товарного рыбоводства (аквакультуры)		X	
13.1	товарная рыба одомашненных видов и пород		62 771,11	
13.2.	рыбопосадочный материал одомашненных видов и пород рыб (в тыс. штук)		22 170,36	
	ИТОГО	X	X	

¹ заполняется в соответствии с данными отчета о финансово-экономическом состоянии (формы 9АПК, 13АПК, 1КФХ, 1ИП).

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

РАСЧЕТ

планового значения результата предоставления субсидии
 (для Участников отбора, являющихся организациями, осуществляющими переработку льна-долгуна)

(наименование Участника отбора)

№ п/п	Наименование продукции	Объем производства (V), центнеров*	Базовая цена (P), рублей за центнер	Плановое значение результата (S), рублей $S = V \times P \times 1,05$
1.	Льноволокно ¹		15 418,26	

¹ заполняется в соответствии с данными отчета о финансово-экономическом состоянии (форма 14АПК).

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

РАСЧЕТ

планового значения результата предоставления субсидии
 (для Участников отбора, являющихся организациями, осуществляющими переработку молока и
 производство молочной продукции)

(наименование Участника отбора)

№ п/п	Наименование продукции	Объем производства (V), центнеров ¹	Базовая цена (P), рублей за центнер	Плановое значение результата (S), рублей $S = V \times P \times 1,05$
1.	Сливки		31 500,00	
2.	Молоко и сливки сухие, сублимированные, в том числе цельные		19 035,69	
3.	Пасты масляные, масло топленое, жир молочный, спреды и смеси топленые сливочно-растительные		41 514,08	
4.	Сыры (мягкие, полутвердые, твердые, сверхтвердые, сухие, рассольные, плавленые, сывороточно-альбуминные)		35 722,49	
5.	Молочная продукция прочая		7 652,06	

¹ заполняется в соответствии с данными отчета о финансово-экономическом состоянии (форма 14АПК).

 (должность руководителя)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)