Приложение № 3

к Порядку определения объема и предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» автономной некоммерческой организации «Центр сельскохозяйственного консультирования Смоленской области» на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по оказанию информационно-консультационных услуг, направленных на обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства

**Перечень
документов, подтверждающих затраты,**

**связанные с осуществлением**

**деятельности АНО «ЦСК Смоленской области»**

АНО «ЦСК Смоленской области» ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет главному распорядителю заверенные руководителем АНО «ЦСК Смоленской области» (или уполномоченным им лицом) и печатью копии документов, подтверждающих затраты, связанные с осуществлением деятельности АНО «ЦСК Смоленской области», произведенные в отчетном году, в соответствии со следующим перечнем:

**1. В случае использования средств на приобретение права использования программ электронных вычислительных машин и баз данных (программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных) (далее - справочно-информационные материалы) для осуществления функций АНО «ЦСК Смоленской области» в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров:**

- договора (договоров) купли-продажи (поставки) справочно-информационных материалов, а также договоров (контрактов) на выполнение работ, оказание услуг по обновлению справочно-информационных материалов;

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных документов, а также выписок с лицевого счета с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- накладных или универсальных передаточных документов (актов);

- лицензии на программное обеспечение (при наличии);

**2. В случае использования средств на приобретение основных средств для осуществления функций АНО «ЦСК Смоленской области», за исключением недвижимого имущества:**

- договора (договоров) купли-продажи (поставки) офисного оборудования;

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам с отметкой территориального органа Федерального казначейства;

- накладных или универсальных передаточных документов (актов);

- акта (актов) о приеме-передаче основных средств - ОС-1;

**3. В случае использования средств на создание, наполнение и ведение сайта информационного сопровождения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

- договора (договоров) на оказание услуг;

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных документов, подтверждающих оплату, с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих оплату по заключенным договорам по заключенным договорам;

- актов оказанных услуг;

**4. В случае командирование сотрудников АНО «ЦСК Смоленской области» в целях осуществления ими функций Центра компетенций, в том числе с целью повышения квалификации сотрудников, но не более 20% объема предоставленных АНО «ЦСК Смоленской области» средств:**

- договора (договоров) на оказание услуг;

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных (расчетных) документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- актов оказанных услуг;

**5. В случае использования средств на выпуск печатных периодических, методических, аналитических и презентационных материалов, включая оплату услуг по их печати и размножению:**

- договора (договоров) на выполнение работ (оказание услуг);

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных документов, подтверждающих оплату, с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- актов выполненных работ (оказанных услуг);

**6. В случае использования средств на проведение семинаров, совещаний, круглых столов, конференций, обучающих мероприятий, межрегиональных бизнес-миссий, выставочно-ярмарочных мероприятий, в том числе выездных и в режиме видео-конференц-связи. Указанные затраты могут включать аренду помещений и оборудования, выпуск раздаточных материалов, оплату услуг сторонних организаций и специалистов, привлекаемых для проведения указанных мероприятий:**

- договора (договоров) на выполнение работ (оказание услуг);

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных документов, подтверждающих оплату, с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- актов выполненных работ (оказанных услуг);

**7. В случае использования средств на формирование фонда оплаты труда и начислений на оплату труда сотрудникам АНО «ЦСК Смоленской области», включая уплату налога на доход физических лиц и страховые взносы на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее - страховые взносы), предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы:**

- расчетной ведомости начисленной заработной платы работникам центра компетенций;

- платежных документов, а также выписок с лицевого счета с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих оплату труда работникам центра компетенций;

- платежных документов, а также выписок с лицевого счета с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающих перечисление центром компетенций налога на доходы физических лиц и страховых взносов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, связанных с выплатой заработной платы;

**8. В случае использования средств на привлечение организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления зоотехнических, ветеринарных и иных консультационных услуг в области сельского хозяйства, но не более 50% общего объема таких затрат:**

- договора (договоров) на оказание услуг;

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- актов оказанных услуг;

**9. В случае использования средств на привлечение сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для организации предоставления информационно-консультационных услуг, которые не могут быть предоставлены сотрудниками центра компетенций, за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, указанных в пункте 8 настоящего прогноза, но не более 20% общего объема таких затрат:**

- договора (договоров) на оказание услуг;

- счетов, счетов-фактур (при наличии);

- платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- актов оказанных услуг.