

У Т В Е Р Ж Д А Ю:
Директор Департамента
развития сельских территорий
Минсельхоза России



К.С. Шевёлкина

11/01/2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ЛУЧШИХ ПРАКТИК ПРОЕКТОВ
ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ,
РЕАЛИЗОВАННЫХ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЙ»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного конкурса лучших практик проектов по благоустройству сельских территорий, реализованных в субъектах Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее соответственно – конкурс, проекты по благоустройству, Конкурс, Госпрограмма), в целях выявления и распространения среди субъектов Российской Федерации положительного опыта реализации проектов по благоустройству.

2. Организатор конкурса – Департамент развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

3. Информация о результатах конкурса, его участниках и работы победителей публикуется на официальном сайте Минсельхоза России.

II. Условия конкурса

1. Этапы Конкурса и сроки их проведения:

I этап «Прием заявок на участие в конкурсе»: с 20 июля по 1 сентября 2022 г.;

II этап «Рассмотрение и оценка заявок, представленных на конкурс»: с 1 сентября по 1 октября 2022 г.;

III этап «Определение победителей конкурса и размещение представленных на конкурс проектов по благоустройству на сайте Минсельхоза России»: с 1 октября по 10 октября 2022 г.

2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) **проект по созданию общественного пространства (может включать в себя несколько направлений);**

2) проект по созданию и обустройству детских площадок;

3) проект по созданию и обустройству спортивных площадок;

4) проект по созданию и обустройству пешеходной и транспортной инфраструктуры;

5) проект по сохранению и восстановлению природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

3. В Конкурсе принимают участие органы местного самоуправления субъектов Российской Федерации – получатели субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий в рамках Госпрограммы с проектами, реализованными в году, предшествующему году проведения конкурса.

В 2022 году в конкурсе участвуют проекты, реализованные в 2020 – 2021 годах.

4. От одного муниципального образования представляется по одному реализованному проекту в номинации. Один и тот же проект по благоустройству не может быть представлен в разных номинациях Конкурса.

5. Представление на конкурс заявки (Приложение № 1) осуществляется сопроводительным письмом, к которому прилагаются анкеты (Приложение № 2), а также презентации, фото- видеодоклады, схемы, расчеты, отзывы, ссылки на размещения новости в сети Интернет, осуществленные в году проведения Конкурса: фотоматериалы представляются в формате JPEG, TIF или PNG-файлов. размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi), видеоматериалы в формате MPEG-2 или MPEG-4.

В составе заявочной документации представляются также проектные решения (проектная документация, смета, макеты, схемы, расчеты).

6. Заявка представляется по адресу: 107996, Москва, Орликов переулок, 1/11, Минсельхоз России, Депагрозвитие, и дублируется по электронный адрес: krst@mcsx.ru.

7. В случае выявления несоответствия документов, представленных на Конкурс требованиям, установленным настоящим Положением, заявочная документация не допускается к Конкурсу.

III. Порядок работы экспертной группы

1. Экспертная группа в рамках своей работы:

-принимает конкурсную документацию и выносит решение о допуске к Конкурсу;

- рассматривает представленные участниками Конкурса материалы и проводит их экспертную оценку;

- определяет победителей Конкурса.

2. Заседания экспертной группы проводятся в очной или заочной форме. Решение о проведении заседания экспертной группы в заочной форме принимает руководитель экспертной группы.

3. Заседание экспертной группы считается правомочным, если в нем приняли участие более половины ее состава.

4. Решение экспертной группы принимается открытым голосованием экспертов и считается принятым, если за него проголосовали не менее

половины от числа присутствующих на заседании, а в случае проведения заочного голосования - представления письменных позиций не менее половины членов экспертной группы. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании считается решающим.

5. Руководитель экспертной группы:

- 1) ведет заседания экспертной группы;
- 2) подписывает протоколы заседаний экспертной группы;
- 3) принимает решение о проведении заседания экспертной группы в заочной форме и о проведении заочного голосования;
- 4) выполняет иные функции, необходимые для проведения Конкурса и организации работы экспертной группы.

7. Члены экспертной группы вправе:

- 1) знакомиться со всеми представленными документами на Конкурс в любой из предусмотренных настоящим Положением форм по их усмотрению;
- 3) задавать необходимые вопросы, получать пояснения по представленным документам.

8. Итоги Конкурса оформляются протоколом, который подписывается руководителем экспертной группы.

9. Состав экспертной группы утверждается организатором Конкурса.

IV. Оценочные показатели

При оценке проектов экспертной группы учитываются в том числе следующие условия:

1. Мероприятия проекта синхронизированы с мероприятиями национальных, региональных и муниципальных проектов (программ).
2. Участие граждан и общественности в реализации проекта.
3. Архитектурные и планировочные решения.
4. Социальный и экономический эффекты от реализации проекта.

5. Привлекательность территории.

6. Интенсивность использования.

Критерии могут быть уточнены по решению экспертной группы. Максимальная балльная оценка по каждому критерию каждой номинации – 5 баллов.

V. Награды конкурса. Церемония награждения.

1. На основании решения Конкурсной комиссии о включении практики (проекта) по благоустройству в Реестр в течение трех рабочих дней оформляется соответствующий протокол Департамента развития сельских территорий о включении в Реестр практик (проектов) по благоустройству, на основании которого в Реестр вносится информация о таких практиках (проектах) по благоустройству.

2. Реестр размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Для награждения победителей конкурса учреждаются дипломы.

4. Награждение победителей проводится в рамках официальных мероприятий, проводимых Минсельхозом России.

**Заявка на участие в конкурсе
лучших практик проектов по благоустройству сельских территорий,
реализованных в субъектах Российской Федерации
в рамках государственной программы Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских территорий»**

1. НАЗВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(орган местного самоуправления муниципального района/округа или сельского поселения, регион)

(полностью)

2. АДРЕС (с индексом)

телефон, факс _____

e-mail: _____

3. НАЗВАНИЕ НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4. Ф.И.О., ДОЛЖНОСТЬ ответственного лица

5. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

e-mail _____

телефон _____

Дата заполнения « _____ » _____ 2022 г.

(должность руководителя)

(подпись, МП)

(ФИО)

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель органа управления агропромышленным
комплексом субъекта Российской Федерации

АНКЕТА

(номинация)

Вопрос	Краткое описание
1. Наименование	<i>Полное наименование проекта (как в перечне)</i>
2. Год реализации	<i>Указать год, в котором реализовано проект</i>
3. Населенный пункт	<p><i>Указать:</i></p> <p><i>наименование федерального округа</i></p> <p><i>наименование региона;</i></p> <p><i>наименование района (округа);</i></p> <p><i>наименование муниципального образования (сельского поселения);</i></p> <p><i>наименование населенного пункта;</i></p> <p><i>ОКТМО населенного пункта, в котором реализован проект;</i></p> <p><i>количество жителей населенного пункта.</i></p>
4. Выгодоприобретатели	<i>Указывается количество выгодоприобретателей с обоснованием, почему они являются таковыми</i>
5. Участие граждан и общественности на этапе подготовки проекта	<p><i>Описать механизмы формирования проекта, информация, подтверждающая участие граждан в процессе формирования проекта</i></p> <p><i>Указываются общественные организации, социальные и иные учреждения, принявшие участие в разработке проекта</i></p> <p><i>Указываются специалисты (архитекторы, дизайнеры), принявшие участие при разработке проекта</i></p>

6. Приняли участие	<i>Указать количество жителей или юридических лиц, принявших участия в реализации проекта. И каким образом предоставлено содействие с их стороны. (деньги, оборудование, выполнение каких-либо работ)</i>
7. Финансирование	<i>Всего ФБ РБ МБ ВНБ (указать от кого)</i>
8. Направление и описание	<i>Указать направление, согласно справочнику (как в перечне). Элементы благоустройства, виды работ (подробно для проверки на соответствие правилам и нормам благоустройства)</i>
9. Срок реализации проекта	<i>Указывается дата начала и окончания проекта (дата начала должна соответствовать дате заключения контракта) Если меньше 5 месяцев – указать за счет каких механизмов удалось реализовать</i>
10. Эффективное информационное обеспечение реализации проекта	<i>Необходимо указать ссылки на Интернет-ресурсы, печатные издания, в которых происходит освещение этапов строительства и результатов реализации проектов.</i>
11. Архитектурные и планировочные решения	<i>Описание архитектурно-художественного облика территории</i>
12. Описание влияния результатов реализации проекта на развитие сельских территорий	<i>Оказал ли проект влияние на: привлекательность территории; качество пользования и содержание территории в настоящее время;</i>

	<p><i>сведения о показателях развития территории муниципального образования, характеризующих положение после внедрения практики (проекта) по благоустройству, которые формируются по усмотрению заявителя исходя из характера представляемой практики (проекта) по благоустройству, например:</i></p> <p><i>развитие сети дорожной коммуникации для улучшения передвижения пешеходов и транспортных средств на территории;</i></p> <p><i>увеличение числа посещений культурных мероприятий;</i></p> <p><i>увеличение уровня обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;</i></p> <p><i>увеличение доли населения, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);</i></p> <p><i>увеличение числа молодежи, принявшей участие в мероприятиях патриотической направленности;</i></p> <p><i>снижение количества дорожно-транспортных происшествий по отношению к численности населения.</i></p>
<p>13. Синхронизация мероприятий государственных программ Российской Федерации, региональных и муниципальных программ</p>	<p><i>Описание взаимосвязи мероприятий с реализацией проекта (при наличии)</i></p>

14. фото-, видеоотчеты, отзывы: фотоматериалы представляются в формате JPEG, TIF или PNG-файлов. размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi), видеоматериалы в формате MPEG-2 или MPEG-4	<p><i>Указывается наличие материалов. Фото и видеоматериалы должны иметь формат (при наличии архива): территория до, после и сейчас).</i></p> <p><i>Фотографии должны быть без надписей и логотипов, содержать полное визуальное представление о проекте.</i></p> <p><i>Возможно представление иных презентационных материалов по выбору участников конкурса - иллюстрации, буклеты, фотоальбомы, брошюры.</i></p>
15. Проектное решение	<p>Указывается наличие проектной документации, сметы, макета, схемы, расчетов и др.</p>

С размещением презентационных материалов на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласен.

Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации.

Дата заполнения «_____» _____ 2022 г.

(должность руководителя
муниципального образования)

(подпись)

(ФИО)