**ДОГОВОР**

**о предоставлении гранта в рамках реализации областной государственной** [**программы**](consultantplus://offline/ref=CD9290CF4C491A4A2E6A378F26AF833FCD5E9017BD8B4A7973916A6EC2C2B8545D6D9DBD0BAF32C047C2F1kFO4M) **«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы № \_\_\_\_**

г. Смоленск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию, именуемый в

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

дальнейшем «Департамент, Главный распорядитель», в лице и.о. начальника Департамента Царева Александра Анатольевича, действующего на основании распоряжения Губернатора Смоленской области от 28.02.2019 № 226-р «Об исполнении обязанностей начальника Департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию» и Положения о Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию, утвержденному постановлением Администрации Смоленской области от 25.08.2010 № 495, с одной стороны, и сельскохозяйственный потребительский кооператив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа юридического документа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом от 20.12.2018 № 132-з «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации Смоленской области от 22.02.2017 № 81«Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление грантов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы» (далее также - Положение о порядке предоставления грантов, Положение о порядке проведения конкурса), по итогам конкурса - на основании протокола заседания Комиссии по проведению конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, крестьянских (фермерских) хозяйств в целях оказания поддержки начинающим фермерам и крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, реализующим проекты по развитию семейных животноводческих ферм от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_ (далее также - решение Комиссии, Комиссия), и заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из областного бюджета в 20\_\_\_\_ году Получателю гранта в форме субсидии (далее – грант) в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов и настоящим Договором.

1.2. Грант предоставляется в целях развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов по направлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(направление деятельности)

на реализацию Получателем следующих мероприятий, установленных   
пунктом 3 Положения о порядке предоставления грантов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

# 2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на цель, указанную в [разделе I](#Par67) настоящего Договора, в 2019 году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов и Положением о порядке проведения конкурса при условии:

3.1.1. соответствия Получателя требованиям, установленным Положением о порядке предоставления грантов и Положением о порядке проведения конкурса;

3.1.2. представления Получателем документов, предусмотренных пунктом 6 Положения о порядке проведения конкурса;

3.1.3. признания Получателя победителем конкурса;

3.1.4. заключения Получателем договора о предоставлении гранта

3.1.5. использование гранта исключительно в соответствии с планом расходов, согласованным Комиссией;

3.2. Перечисление гранта осуществляется Главным распорядителем единовременно на лицевой счет Получателя (далее – лицевой счет), открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области в порядке, установленном законодательством не позднее 25 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта, но не позднее 15 рабочих дней после подписания настоящего Договора.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта и настоящего Договора.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом   
III настоящего Договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 6 Положения о порядке проведения конкурса и пункте 3.1.2. настоящего Договора, в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в конкурсе;

4.1.3. обеспечить перечисление гранта на лицевой счет Получателя в порядке, указанном в пункте 3.2 настоящего Договора;

4.1.4. устанавливать обязательства выполнения гранта в соответствии с абзацем первым и вторым пункта 9 Положения о порядке предоставления грантов и подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса, а именно:

4.1.4.1. оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, за счет собственных средств или за счет собственных и заемных средств в размере не менее 40 процентов (при этом за счет собственных средств не менее 10 процентов);

4.1.4.2. осуществлять деятельность по направлению, на которое получен грант, не менее 5 лет после получения гранта;

4.1.4.3. представлять ежегодно в течение 5 лет после получения гранта в Департамент ревизионное заключение по результатам своей деятельности (за исключением потребительских обществ);

4.1.4.4. обеспечить прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализуемой кооперативом, не менее чем на 10 процентов ежегодно в течение 5 лет после получения гранта;

4.1.4.5. создать новые постоянные рабочие места в году получения гранта из расчета одно постоянное рабочее место на каждые 3 млн. рублей гранта;

4.1.4.6. сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4.1.4.7. использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет, кооператива и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива;

4.1.4.8. не отчуждать имущество, приобретенное, созданное, реконструированное, отремонтированное или модернизированное с участием средств гранта, в течение 5 лет с даты получения гранта;

4.1.4.9. обеспечить в течение 5 лет с даты получения гранта уровень среднемесячной заработной платы не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума в Смоленской области в расчете на душу населения за IV квартал предыдущего финансового года;

4.1.4.10. обеспечивать доступ специалистов Департамента к месту ведения деятельности кооператива с целью ознакомления с процессом реализации бизнес-плана;

4.1.5. осуществлять оценку достижения обязательств Получателем, установленных [пунктом 4.1.](#Par154)4 настоящего Договора в соответствии с абзацами первым, вторым пункта 9 Положения о порядке предоставления грантов и подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса, на основании отчета(ов) представляемых в соответствии с [пунктом 4.3.](#Par274)7 настоящего Договора;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также эффективного расходования средств гранта, установленных Положением о порядке предоставления грантов и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании отчетов, указанных в [пункте 4.3.](#Par274)7 настоящего Договора;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от Департамента Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Положением о порядке предоставления грантов и настоящим Договором направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

# 4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. требовать от Получателя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору и незамедлительного устранения выявленных недостатков и нарушений при использовании гранта;

4.2.2. запрашивать согласно подпункту 4.1.6 настоящего Договора у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также эффективного использования средств гранта, установленные настоящим Договором в соответствии с Положениями о порядке предоставления грантов и о порядке проведения конкурса;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, в соответствии с [пунктами 3.1.](#Par102)2 настоящего Договора;

4.3.2. открыть в течение 5 рабочих дней лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области;

4.3.3. направлять грант на финансовое обеспечение затрат на цели определенные в пункте 1.1 Договора и на проведение мероприятий, указанных в пункте 1.2 Договора;

4.3.4. не приобретать за счет гранта иностранную валюту;

4.3.5. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.6. расходовать грант в соответствии с планом расходов, утвержденным Комиссией. Вносить изменения в план расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, только по согласованию с Комиссией;

4.3.7. обеспечивать достижение обязательств предоставления гранта, установленных настоящим подпунктом, под[пунктом 4.1.](#Par154)4 настоящего Договора в соответствии с абзацем первым, вторым пункта 9 Положения о порядке предоставления грантов и подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса, а именно:

4.3.7.1. оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, за счет собственных средств или за счет собственных и заемных средств в размере не менее 40 процентов (при этом за счет собственных средств не менее 10 процентов);

4.3.7.2. осуществлять деятельность по направлению, на которое получен грант, не менее 5 лет после получения гранта;

4.3.7.3. представлять ежегодно в течение 5 лет после получения гранта в Департамент ревизионное заключение по результатам своей деятельности (за исключением потребительских обществ);

4.3.7.4. обеспечить прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализуемой кооперативом, не менее чем на 10 процентов ежегодно в течение 5 лет после получения гранта;

4.3.7.5. создать новые постоянные рабочие места в году получения гранта из расчета одно постоянное рабочее место на каждые 3 млн. рублей гранта;

4.3.7.6. сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4.3.7.7. использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет, кооператива и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива;

4.3.7.8. не отчуждать имущество, приобретенное, созданное, реконструированное, отремонтированное или модернизированное с участием средств гранта, в течение 5 лет с даты получения гранта;

4.3.7.9. обеспечить в течение 5 лет с даты получения гранта уровень среднемесячной заработной платы не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума в Смоленской области в расчете на душу населения за IV квартал предыдущего финансового года;

4.3.7.10. обеспечивать доступ специалистов Департамента к месту ведения деятельности кооператива с целью ознакомления с процессом реализации бизнес-плана;

4.3.8. представлять Главному распорядителю:

4.3.8.1 в течение 24 месяцев ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

1) отчет о расходовании гранта и собственных средств в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору;

2) документы о целевом использовании грантов, подтверждающие затраты, на цели указанные в абзаце(ах) втором и (или) третьем пункта 3 Положения о порядке предоставления грантов и в разделе II настоящего Договора произведенные в отчетном квартале (копии документов представляются заверенными подписью и печатью (при наличии) в соответствии с пунктом 10 Положения о порядке предоставления грантов;

4.3.8.2. в течение 5 лет:

1) ревизионное заключение по результатам своей деятельности (за исключением потребительских обществ) (ежегодно не позднее 01 марта);

2) копии формы «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения» за каждый год (форма 4-ФСС) с отметкой о принятии Фондом социального страхования Российской Федерации или с подтверждением передачи документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, заверенной Получателем (ежегодно не позднее 01 марта);

3) копии формы «Расчет по страховым взносам» за каждый год (форма КНД 1151111) (ежегодно не позднее 01 марта);

4.3.8.3. один раз в полгода не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

1) информацию о Получателе в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору;

2) отчет о показателях деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору;

3) справку о численности членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и работников, с которыми заключены трудовые договоры (контракты) в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору;

4.3.8.4. один раз в квартал:

1) информацию о реализации бизнес-плана, представленного Получателем на конкурс;

2) выписку с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива;

3) фотоотчет о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива (не менее 5 фотографий) с приложением текстовой описательной части в электронном виде на адрес Главного распорядителя: [selhoz@admin-smolensk.ru](mailto:selhoz@admin-smolensk.ru);

4.3.9. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с [пунктом 4.2.](#Par232)2 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.10. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с [пунктом 4.1.](#Par187)7 настоящего Договора возвращать в областной бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11. возвращать неиспользованный в течение 24 месяцев с момента поступления средств на расчетный счет Получателя остаток гранта в доход областного бюджета в течение 30 рабочих дней с момента наступления указанного срока.

4.3.12. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.13. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе:

4.3.12.1. осуществлять деятельность сельской территории Смоленской области;

4.3.12.2. дать согласие на осуществление Главным распорядителем, Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Положением о порядке предоставления грантов, Положением о порядке проведения конкурса и настоящим Договором и обеспечить беспрепятственный доступ к документам и объектам, связанным с использованием гранта. Не препятствовать проведению проверок и в день проведения проверки не отлучаться из хозяйства;

4.3.12.3 устранять незамедлительно выявленные Главным распорядителем и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами недостатки и нарушения при использовании гранта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В соответствии с пунктом 9 Положения о порядке предоставления грантов Получатель в случаях ненадлежащего исполнения обязательств по Договору несет ответственность за:

5.2.1. использования средств гранта на цели, не предусмотренные пунктом 3Положения о порядке предоставления грантов и пунктом 1.1 Договора:

- средства гранта подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в размере, составляющем сумму нецелевого использования, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате средств гранта;

5.2.2. нарушение Получателем условий и обязательств, предусмотренных Положением о порядке предоставления грантов и Положением о порядке проведения конкурса, в том числе по выполнению обязательств:

- средства гранта подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате средств гранта;

5.2.3. неиспользования гранта в срок, указанный в абзаце первом пункта 9 Положения о порядке предоставления грантов:

- средства гранта подлежат возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области в течение   
30 рабочих дней с момента наступления указанного срока.

5.3. При отказе от добровольного возврата гранта его возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

5.4. Ответственность за достоверность документов и сведений, содержащихся в них, представляемых Главному распорядителю, возлагается на Получателя.

VI. Иные условия

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями) и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора.

Срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

При этом инфляционные процессы в экономике к форс-мажорным обстоятельствам по условиям настоящего Договора не относятся.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе II настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью, вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Положениями о порядке предоставлении гранта и о порядке проведения конкурса, настоящим Договором;

7.4.3. недостижения Получателем обязательств установленных [пунктами 4.1.4](file:///R:\Департамент%20Смоленской%20области%20по%20сельскому%20хозяйству%20и%20продовольствию\10-На%20сайт%20%202-10-68\На%20сайт\ДОГОВОР%20СПОК.%20грант.docx#Par156) и 4.3.7 настоящего Договор в соответствии с абзацами первым и вторым пункта 9 Положения о порядке предоставлении гранта и подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса.

7.5 Расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон.

7.6. Получатель обязан уведомить Главного распорядителя об изменении своих реквизитов в течение 5 рабочих дней с момента таких изменений.

7.7. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Главный распорядитель:** |  | **Получатель:** |  |
| **Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию**  Адрес местонахождения юридического лица:  214008 г. Смоленск, пл. Ленина, д.1  Почтовый адрес:  214008 г. Смоленск, пл. Ленина, д.1  ОГРН 1106732005357  ИНН 6732005424  КПП 673201001  ОКТМО 66701000  л/с № 03805006850, л/с № 03632026710  УФК по Смоленской области (Департамент бюджета и финансов Смоленской области Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию)  р/с № 40201810900000100001 отделение Смоленск г. Смоленск БИК 046614001  тел. (4812) 29-22-41, факс: 29-10-53 |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРНИП (ОГРН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.А. Царев**  (подпись) (расшифровка)  **М.П.** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка)  **М.П.** (при наличии) |  |