



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

25.07.2025

№ 87

О создании рабочей группы для проверки фактического наличия у Участника отбора племенного молодняка, приобретенного Участником отбора, и соответствия его информации, представленной Участником отбора в расчете размера субсидии на приобретение племенного молодняка

В соответствии с подпунктом 13.6.6 пункта 13 Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также организациям на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка (далее – субсидия на приобретение племенного молодняка), утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области от 02.07.2025 № 72 (далее – Порядок),

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу для проверки фактического наличия у Участника отбора племенного молодняка, приобретенного Участником отбора, и соответствия его информации, представленной Участником отбора в расчете размера субсидии на приобретение племенного молодняка (далее – рабочая группа), и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Рабочая группа в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, осуществляет выездные проверки к сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в

соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, осуществляющим производственную деятельность в молочном скотоводстве на территории Смоленской области, а также организации, указанные в пункте 1 Порядка, определенные по результатам проведения отбора на право получения субсидий на приобретение племенного молодняка (далее также – Участники отбора).

Состав рабочей группы, осуществляющей выезд к Участнику отбора, должен быть не менее трех человек.

3. Полномочия рабочей группы:

- изучение и проверка документов первичного зоотехнического и бухгалтерского учета Участника отбора. Документы и информация, необходимые для проведения проверки, предоставляются Участником отбора в подлиннике или в копиях, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя Участника отбора в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

- проверка фактического наличия племенного молодняка, приобретенного Участником отбора, и соответствия его информации, представленной Участником отбора в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области при подаче документов на предоставление субсидии на приобретение племенного молодняка в соответствии с пунктом 10 Порядка.

4. Рабочая группа учитывает, что на момент проведения выездной проверки племенной молодняк, приобретенный Участником отбора и указанный в документах на предоставление субсидии на приобретение племенного молодняка, может быть переведен в другую половозрастную группу (коровы, нетели).

5. Должностные лица, осуществляющие выездные проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Участника отбора, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующего акта.

6. Результаты выезда рабочей группы оформляются актом проверки фактического наличия у Участника отбора племенного молодняка, приобретенного Участником отбора, и соответствия его информации, представленной Участником отбора в расчете размера субсидии на приобретение племенного молодняка (далее - Акт проверки) согласно приложению № 2.

Акт проверки составляется на месте ее проведения и подписывается членами рабочей группы, осуществляющей выезд, и представителем Участника отбора.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области Пыхова Сергея Петровича.

Министр



Е.С. Ефремова

Приложение № 1
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Смоленской области
от « ____ » _____ № ____

**Рабочая группа для проверки фактического наличия
у Участника отбора племенного молодняка,
приобретенного Участником отбора, и соответствия
его информации, представленной Участником отбора
в расчете размера субсидии на приобретение
племенного молодняка**

Андросова Татьяна Валерьевна	- консультант отдела бухгалтерского учета, отчетности и материального обеспечения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области;
Бобылева Ольга Сергеевна	- консультант отдела противоэпизоотических мероприятий Главного управления ветеринарии Смоленской области (по согласованию);
Зуев Илья Михайлович	- заместитель начальника Главного управления ветеринарии Смоленской области (по согласованию);
Журикова Дарья Олеговна	- главный специалист отдела животноводства и племенной работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области;
Иванова Мария Александровна	- главный специалист отдела противоэпизоотических мероприятий Главного управления ветеринарии Смоленской области (по согласованию);
Меркушева Ирина Александровна	- главный специалист отдела ветеринарии Главного управления ветеринарии Смоленской области (по согласованию);
Родина Мария Андреевна	- начальник отдела животноводства и племенной работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области.

Приложение № 2
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Смоленской области
от «___» _____ № ____

Форма

Акт

проверки фактического наличия у Участника отбора племенного молодняка,
приобретенного Участником отбора, и соответствия его информации,
представленной Участником отбора в расчете размера субсидии на приобретение
племенного молодняка

№ _____

от «___» _____ 20__ г.

Рабочая группа для проверки фактического наличия у Участника отбора племенного молодняка, приобретенного Участником отбора, и соответствия его информации, представленной Участником отбора в расчете размера субсидии на приобретение племенного молодняка (далее – Рабочая группа), утвержденная приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области от 02.07.2025 №72 «Об утверждении порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в смоленской области" сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также организациям на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка» (в редакции Приказа Министерства сельского хозяйства и продовольствия Смоленской области от 18.07.2025 №83), в составе:

1. _____

(должность, наименование организации, фамилия, имя, отчество)

2. _____

(должность, наименование организации, фамилия, имя, отчество)

3. _____

(должность, наименование организации, фамилия, имя, отчество)

4. _____

(должность, наименование организации, фамилия, имя, отчество)

провела выездную проверку Участника отбора:
наименование: _____

юридический адрес: _____

фактический адрес: _____

подавшего заявку на предоставление субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области" сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также организациям на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка (далее - субсидия на приобретение племенного молодняка).

Участником отбора при подаче документов на субсидию на приобретение племенного молодняка представлена следующая информация:

поголовье племенных телок в количестве _____ голов,
приобретено в _____

в том числе приобретенных за валюту Российской Федерации, либо за иностранную валюту (*ненужное зачеркнуть*);

поголовье племенных нетелей в количестве _____ голов,
приобретено в _____

в том числе приобретенных за валюту Российской Федерации, либо за иностранную валюту (*ненужное зачеркнуть*).

Рабочая группа:

- изучила и проверила документы первичного зоотехнического и бухгалтерского учета Участника отбора;
- проверила на наличие приобретенное поголовье племенного молодняка в стаде Участника отбора.

В результате выездной проверки были выявлено следующее:

- документы и информация, необходимые для проведения проверки, представлены/не представлены (*ненужное зачеркнуть*) Участником отбора в подлинниках или в копиях, заверенных Участником отбора в соответствии с требованиями гражданского законодательства;
- животные, необходимые для проведения проверки, предоставлены/не представлены (*ненужное зачеркнуть*) Участником отбора;

- в стаде на дату проверки подтверждено фактическое наличие _____ голов, приобретенных Участником отбора и представленных в расчете размера субсидии на приобретение племенного молодняка в соответствии с подпунктом 10.4.3 пункта 10 Порядка;

- из стада на дату проверки выбыло _____ голов, приобретенных Участником отбора и указанных в документах на субсидию на приобретение племенного молодняка, представленного в расчете размера субсидии на приобретение племенного молодняка в соответствии с подпунктом 10.4.3 пункта 10 Порядка;

- документы первичного зоотехнического учета подтверждают/не подтверждают *(ненужное зачеркнуть)* приобретение и наличие у Участника отбора приобретенного поголовья племенного молодняка.

- документы бухгалтерского учета подтверждают/не подтверждают *(ненужное зачеркнуть)* приобретение Участником отбора поголовья племенного молодняка;

Члены рабочей группы:

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Дата и подпись представителя Участника отбора:

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)