**Договор о предоставлении гранта в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающему фермеру**

# г. Смоленск

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с [пунктом 7 статьи 78](consultantplus://offline/ref=E39246D3538BFA636131627D9E2CB3E09F790A112D7C086DBB0350BA2A4291BBAEDC788A513B8B06D4C8AF22B540504F21841B722B3DB183GFM9H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице исполняющего обязанности начальника Департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию Царева Александра Анатольевича, действующего на основании распоряжения Губернатора Смоленской области от 28.02.2019 № 226-р «Об исполнении обязанностей начальника Департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию» и Положения о Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию, утвержденному постановлением Администрации Смоленской области от 25.08.2010 № 495, с одной стороны,

и индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРНИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны»,

в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом от 20.12.2018 № 132-з «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации Смоленской области от 22.02.2017 № 82 «Об утверждении Положения о порядке предоставлении грантов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление грантов в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам» (далее также – Положение о порядке предоставления грантов, Положение о порядке проведения конкурса) и на основании протокола заседания Комиссии по проведению конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, крестьянских (фермерских) хозяйств в целях оказания поддержки начинающим фермерам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, реализующим проекты по развитию семейных животноводческих ферм, и крестьянским (фермерским) хозяйствам на их создание и развитие (проект «Агростартап») от 20.08.2019 (далее также – решение Комиссии, Комиссия), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Получателю из  
областного бюджета в 2019 году гранта в форме субсидии (далее – грант) в соответствии с Положением о порядке предоставления гранта на цели создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства по направлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.1.1. Грант предоставляетсяв рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрация смоленской области от 20.11.2013 № 928.

# 1.2. Грант предоставляется на реализацию Получателем мероприятий, установленных пунктом 3 Положения о порядке предоставления грантов на финансовое обеспечение затрат:

- на приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору;

- на приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых не превышает 3 лет в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору;

- на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

# 2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на цель, указанную в [разделе I](#Par67) настоящего Договора, в 2019 году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов и Положением о порядке проведения конкурса при:

3.1.1. соответствии Получателя требованиям, установленным пунктом 5 Положения о порядке проведения конкурса;

3.1.2. представлении Получателем документов, предусмотренных пунктом 6 Положения о порядке проведения конкурса;

3.1.3. признании Получателя победителем конкурса на предоставление грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам;

3.1.4. использовании гранта в соответствии с планом расходов, согласованным Комиссией.

3.2. Перечисление гранта осуществляется Главным распорядителем единовременно на лицевой счет Получателя (далее – лицевой счет), открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области в порядке, установленном законодательством, не позднее 25 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта, но не позднее 15 рабочих дней после подписания настоящего Договора.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта и настоящего Договора.

# Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом   
III настоящего Договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 6 Положения о порядке проведения конкурса и пункте 3.1.2. настоящего Договора, в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в конкурсе;

4.1.3. обеспечить перечисление гранта на лицевой счет Получателя в порядке, указанном в пункте 3.2 настоящего Договора;

4.1.4. устанавливать обязательства выполнения гранта в соответствии с абзацем пятым пункта 9 Положения о порядке предоставления грантов и подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса:

4.1.4.1. оплачивать не менее 20 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств или за счет собственных и заемных средств (при этом за счет собственных средств не менее 10 процентов);

4.1.4.2. осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства по направлению, на которое получен грант, не менее 5 лет после получения гранта, организовав работу в соответствии с разработанным бизнес-планом;

4.1.4.3. использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет Получателя и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

4.1.4.4. расходовать грант в соответствии с планом расходов, утвержденным Комиссией. Вносить изменения в план расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, только по согласованию с Комиссией;

4.1.4.5. обеспечить в году получения гранта прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, на уровне не менее 10 процентов к предыдущему году;

4.1.4.6. сохранить полученный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4.1.4.7. создать два новых постоянных рабочих места (исключая главу хозяйства) в году получения гранта;

4.1.4.8. сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4.1.4.9. использовать имеющийся (имеющиеся) в собственности или аренде земельный участок (земельные участки), на котором (которых) будет осуществлено ведение хозяйственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, не менее 5 лет после получения гранта;

4.1.4.10. не отчуждать имущество, приобретенное, созданное, отремонтированное или переустроенное на средства гранта, в течение 5 лет с даты получения гранта;

4.1.5. осуществлять оценку достижения обязательств Получателем, установленных подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса в соответствии с [пунктом 4.1.](#Par154)4 настоящего Договора, на основании отчета(ов) представляемых в соответствии с [пунктом 4.3.](#Par274)7 настоящего Договора;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также эффективного расходования средств гранта, установленных Положением о порядке предоставления грантов и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании отчетов, указанных в [пункте 4.3.](#Par274)7 настоящего Договора;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от Департамента Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Положением о порядке предоставления грантов и настоящим Договором направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

# 4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение 20 рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. требовать от Получателя надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору и незамедлительного устранения выявленных недостатков и нарушений при использовании гранта;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также эффективного использования средств гранта, установленные пунктами 10 и 11 Положения о порядке предоставления грантов и пунктом 4.1.6 настоящего Договора.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, в соответствии с [пунктами 3.1.](#Par102)2 настоящего Договора;

4.3.2. открыть в течение 5 рабочих дней лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области;

4.3.3. направлять грант на финансовое обеспечение затрат на цели определенные в пункте 1.1 Договора и на проведение мероприятий, указанных в пункте 1.2 Договора;

4.3.4. не приобретать за счет гранта иностранную валюту;

4.3.5. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.6. обеспечивать достижение обязательств предоставления гранта, установленных подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса и [пунктом 4.1.](#Par154)4 настоящего Договора:

4.3.6.1. оплачивать не менее 20 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств или за счет собственных и заемных средств (при этом за счет собственных средств не менее 10 процентов);

4.3.6.2. осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства по направлению, на которое получен грант, не менее 5 лет после получения гранта, организовав работу в соответствии с разработанным бизнес-планом;

4.3.6.3. использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет Получателя и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

4.3.6.4. расходовать грант в соответствии с планом расходов, утвержденным Комиссией. Вносить изменения в план расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, только по согласованию с Комиссией;

4.3.6.5. обеспечить в году получения гранта прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, на уровне не менее 10 процентов к предыдущему году;

4.3.6.6. сохранить полученный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4.3.6.7. создать два новых постоянных рабочих места (исключая главу хозяйства) в году получения гранта;

4.3.6.8. сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

4.3.6.9. использовать имеющийся (имеющиеся) в собственности или аренде земельный участок (земельные участки), на котором (которых) будет осуществлено ведение хозяйственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, не менее 5 лет после получения гранта;

4.3.6.10. не отчуждать имущество, приобретенное, созданное, отремонтированное или переустроенное на средства гранта, в течение 5 лет с даты получения гранта;

4.3.7. представлять Главному распорядителю:

4.3.7.1. в течение 18 месяцев ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

1) отчет о расходовании гранта и собственных, заемных средств с соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору;

2) копии документов в соответствии с пунктом 10 Положения о порядке предоставления грантов, заверенные Получателем и печатью (при наличии);

4.3.7.2. в течение 5 лет:

4.3.7.2.1. отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в сроки и по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (ежегодно);

4.3.7.2.2. отчет по форме 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (заверенную копию) (ежегодно не позднее 15 января);

4.3.7.2.3. отчет по форме 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (заверенную копию) (ежегодно не позднее 20 июня);

4.3.7.2.4. отчет по форме 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (заверенную копию) (ежегодно не позднее 25 ноября)

4.3.7.2.5. один раз в полгода не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

1) информацию о Получателе в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору;

2) отчет о показателях деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, получившего грантовую поддержку, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору;

3) справку о численности членов крестьянского (фермерского) хозяйства и работников, с которыми заключены трудовые договоры (контракты) в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору;

4.3.7.2.6. один раз в квартал:

1) информацию о реализации бизнес-плана, представленного Получателем на конкурс;

2) выписку с расчетного счета крестьянского (фермерского) хозяйства;

3) фотоотчет о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (не менее 5 фотографий) с приложением текстовой описательной части в электронном виде на адрес Главного распорядителя: [selhoz@admin-smolensk.ru](mailto:selhoz@admin-smolensk.ru);

4.3.8. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с [пунктом 4.2.](#Par232)2 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с [пунктом 4.1.](#Par187)7 настоящего Договора возвращать в областной бюджет грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. возвращать неиспользованный в течение 18 месяцев с момента поступления средств на расчетный счет Получателя остаток гранта в доход областного бюджета в течение 30 рабочих дней с момента наступления указанного срока.

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Договором;

4.3.12. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе:

4.3.12.1. быть зарегистрированным и осуществлять производственную деятельность в границах муниципального района Смоленской области по месту регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

4.3.12.2. дать согласие на осуществление Главным распорядителем, Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Положением о порядке предоставления грантов, Положением о порядке проведения конкурса и настоящим Договором и обеспечить беспрепятственный доступ к документам и объектам, связанным с использованием гранта. Не препятствовать проведению проверок и в день проведения проверки не отлучаться из хозяйства;

4.3.12.3 устранять незамедлительно выявленные Главным распорядителем и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами недостатки и нарушения при использовании гранта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В соответствии с пунктом 9 Положения о порядке предоставления грантов Получатель в случаях ненадлежащего исполнения обязательств по Договору несет ответственность за:

5.2.1. использования средств гранта на цели, не предусмотренные пунктом 3Положения о порядке предоставления грантов и пунктом 1.1 Договора - средства гранта подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в размере, составляющем сумму нецелевого использования, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате средств гранта;

5.2.2. нарушение Получателем условий и обязательств, предусмотренных Положением о порядке предоставления грантов и Положением о порядке проведения конкурса, в том числе по выполнению обязательств - средства гранта подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате средств гранта;

5.2.3. неиспользования гранта в срок, указанный в абзаце первом пункта 9 Положения о порядке предоставления грантов – средства гранта подлежат возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области в течение   
30 рабочих дней с момента наступления указанного срока.

5.3. При отказе от добровольного возврата гранта его возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

5.4. Ответственность за достоверность документов и сведений, содержащихся в них, представляемых Главному распорядителю, возлагается на Получателя.

VI. Иные условия

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями) и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Договора.

Срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

При этом инфляционные процессы в экономике к форс-мажорным обстоятельствам по условиям настоящего Договора не относятся.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе II настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью, вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Договора возможно в следующих случаях:

7.4.1. прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Положением о порядке предоставлении гранта и настоящим Договором;

7.4.3. недостижения Получателем обязательств установленных подпунктом 14 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса и [пунктами 4.1.4](#Par156) и 4.3.6 настоящего Договора.

7.5 Расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон.

7.6. Получатель обязан уведомить Главного распорядителя об изменении своих реквизитов в течение 5 рабочих дней с момента таких изменений.

7.7. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Главный распорядитель:** |  | **Получатель:** |
| **Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.А. Царев**  (подпись)  **М.П.** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка)  **М.П.** (при наличии) |